

Merkblatt Kampfrichtersitzung an allen Schwingfesten des ESV

1. Begrüssung inkl. Dank für den Kampfrichtereinsatz
2. Der Einteilungspräsident trägt die Verantwortung über das Fest und steht immer hinter den Kampfrichtern.
3. Appell
4. Anschwingen: Uhr
5. Mittagessen: Uhr; Ort:
6. Beginn Schwingen nach dem Mittagessen: Uhr
7. Gangdauer: Minuten
8. Beginn Schlussgang: Uhr
9. Schlussgangdauer: Minuten
10. Richten nach dem Technischen Regulativ Art. 7 – 14 inkl. Weisungen des TL ESV. Insbesondere ermahnen bei Kopfeinstellen, Hosen runterschlagen, Gurt nachziehen. Auffordern zu aktivem Schwingverhalten usw. Auch Notengebung bei guten Gängen ob verloren oder gestellt unabhängig der Gangdauer nach oben korrigieren. Schwinger nicht zu früh am Platzrand abrufen. Teamverhalten der Kampfrichter in jeder Situation. Auch die Bekleidung der Schwinger muss korrekt sein.
11. Verhalten bei Unfällen und Verletzungen. Der Kampfrichter darf die Schwinger nicht berühren, sondern hat den Arzt oder die Sanität beizuziehen.
12. Stoppuhren verteilen mit Schreibzeug etc. an erstgenannten Kampfrichter, welcher das Material auch wieder zurückbringt.
13. Standort Einteilungsbüro, Platzchef ist, Sanität, WC-Anlagen, Täfelibuebe regeln bezgl. Verhalten etc.
14. Schlussbesprechung und Rückgabe des Materials beim Einteilungsbüro nach dem Schlussgang
15. Zusammensetzung des Einteilungsbüros:
Präsident:
Mitglieder:
.....



Kampfrichter Platz 1

.....

Kampfrichter Platz 2

.....

Kampfrichter Platz 3

.....

Kampfrichter Platz 4

.....

Kampfrichter Platz 5

.....

Kampfrichter Platz 6

.....

Kampfrichter Platz 7

.....

Kampfrichterkommission ESV